



Das Gesundheits- und Umweltdepartement (GUD) ist ein Departement mit vielfältigen Aufgaben in den Bereichen Gesundheit, Alter und Umwelt. Für den Bereich Umwelt im Departementssekretariat des GUD - an der Schnittstelle zwischen Politik und Verwaltung - suchen wir einen/ eine

Stabsmitarbeiter/-in Umwelt (70 - 80%)

Zu Ihren Aufgaben gehören

- fachliche und konzeptionelle Unterstützung und Beratung der Departementsleitung
- Koordination zur Dienstabteilung Umwelt- und Gesundheitsschutz Zürich
- Mitarbeit in, bzw. Leitung von interdisziplinären, departementsübergreifenden Projekten
- Bearbeitung von Anfragen, Stellungnahmen oder von parlamentarischen Vorstössen

Wir erwarten

- Hochschulabschluss im Bereich Umweltnaturwissenschaften oder eine adäquate Ausbildung
- Interesse für Umweltthemen rund um Klima, Energie und 2000 Watt Gesellschaft
- Solides Fachwissen, konzeptionelle Fähigkeiten und Erfahrungen im Projektmanagement
- Verfassen von anspruchsvollen Texten

Sie sind eine flexible, interdisziplinär denkende und zielorientiert handelnde Persönlichkeit mit der Fähigkeit, verschiedene Arbeiten zu koordinieren und zu priorisieren. Sie arbeiten mit Begeisterung an Umweltthemen zu Gunsten der Stadtbevölkerung und schätzen ein leistungsorientiertes Umfeld mit ehrgeizigen Zielen. Erfahrungen in einer grösseren öffentlichen Verwaltung sind von Vorteil.

Im Gesundheits- und Umweltdepartement treffen Sie auf herausfordernde und sinnvolle Aufgaben sowie attraktive Anstellungsbedingungen. Der Arbeitsort befindet sich in der Nähe des Hauptbahnhofs Zürich.

Für Auskünfte steht Ihnen der jetzige Stelleninhaber Thomas Ziltener Tel. 044 412 43 01 zur Verfügung, Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bis spätestens 3. Januar 2012 an:

Gesundheits- und Umweltdepartement der Stadt Zürich
Madeleine Heim, Departementssekretariat,
Walchestrasse 31, Postfach, 8021 Zürich,
madeleine.heim@zuerich.ch